



Datum  
2026-01-28

Diarienummer  
FSN-2025/703

Handläggare  
Malin Hedman  
Malin.Hedman@huddinge.se

Mottagare  
Förskolenämnden

## Verksamhetsberättelse 2025, förskolenämnden

### Förslag till beslut

Förskolenämnden beslutar att fastställa förskolenämndens verksamhetsberättelse 2025 enligt bilaga och överlämnar den till kommunstyrelsen.

### Sammanfattning

I verksamhetsberättelsen följer nämnden upp sin verksamhet utifrån beslutad verksamhetsplan för 2025. Utöver att beskriva och analysera ekonomin och förbrukningen av resurser på ett relevant och rättvist sätt, gör nämnden en bedömning per mål samt en samlad bedömning på nämndens måluppfyllelse. I verksamhetsberättelsen rapporteras också status på nämndens internkontroll och nämndens uppdrag.

Förskolenämndens samlade måluppfyllelse bedöms i hög grad uppfylld. Bedömningen grundar sig på att majoriteten av nämndens mål bedöms i hög grad uppfylla.

Det ekonomiska resultatet för nämnden visar en positiv avvikelse mot budget på 5,7 miljoner kronor, vilket motsvarar 0,6 procent av nämndens nettobudget. De kommunala förskolorna redovisar ett överskott på 0,5 miljoner kronor. Nämndens nettokostnadsutveckling visar minskade kostnader jämfört med 2024 och volymutvecklingen visar en minskning med 2,4 procent.

Sjukfrånvaron har minskat med 1,4 procentenheter till 10,1 procent jämfört med föregående år.

De systematiska kontroller som kommunstyrelsens förvaltning har genomfört har identifierat vissa brister. Kontroller och riskåtgärder inom nämndens plan för intern kontroll har i huvudsak genomförts som planerat.



Datum  
2026-01-28

Diarienummer  
FSN-2025/703

## **Beskrivning av ärendet**

I verksamhetsberättelsen följer nämnden upp sin verksamhet utifrån beslutad verksamhetsplan för 2025. Utöver att beskriva och analysera ekonomin och förbrukningen av resurser på ett relevant och rättvist sätt, gör nämnden en bedömning per mål samt en samlad bedömning på nämndens måluppfyllelse. Därtill redogör nämnden för personalfrågor ur ett övergripande perspektiv och för hur effektivitetsarbetet fortlöper. I verksamhetsberättelsen rapporteras också status på nämndens internkontroll och nämndens uppdrag.

## **Måluppfyllelse**

Förskolenämndens samlade måluppfyllelse bedöms i hög grad uppfylld. Bedömningen grundar sig på att majoriteten av nämndens mål bedöms i hög grad uppfyllda.

Inom målområdet social hållbarhet bedöms samtliga nämndmål i hög grad uppfyllda. Huddinge hade vid den senaste mätningen fortsatt högre personaltäthet och förskollärartäthet än genomsnittet för länet. Det senaste utfallet för barngruppernas genomsnittliga storlek är något mindre än länssnittet och ligger marginellt över etappmålet. Under året har flera insatser genomförts för att stärka måluppfyllelsen, bland annat har fullmäktiges särskilda satsningar möjliggjort insatser för att stärka övergång mellan för- och grundskola och utbildningsinsatser för förbättrad språkkompetens.

Nämndmålet inom ekologisk hållbarhet bedöms som i hög grad uppfyllt trots att två av tre etappmål inte uppnås. Det vägs upp av att en ny måltidsorganisation skapar förutsättningar för ökad samordning och likvärdighet i arbetet med att nå målet har införts. Arbetet utifrån handlingsplanen Gifter i miljön har förtydligats, vilket också förväntas leda till högre måluppfyllelse.

Inom målområdet ekonomisk hållbarhet bedöms båda målen i mycket hög grad uppfyllda. Nämnden visar ett överskott på 0,6 procent och även förskolor i egen regi redovisar ett överskott. Sjukfrånvaron har minskat sedan föregående år och överträffar årets etappmål. Även utfallet för hållbart medarbetarengagemang i årets medarbetarundersökning uppfyller etappmålet.



Datum  
2026-01-28

Diarienummer  
FSN-2025/703

Förbättringsområden som har identifierats för att öka måluppfyllelsen framåt är fortsatt strukturell och långsiktigt hållbar anpassning av verksamheten för att möta de minskande barnantalen. Nämndens arbete för trygghet och likvärdighet i förskolan behöver fortsätta genom åtgärder för att minska omotiverade skillnader och säkerställa att förskolan möter upp alla barn oavsett bakgrund och förutsättningar. Vidare behöver arbetet med friskfaktorer följas upp genom analys av sjukfrånvaro i syfte att identifiera förbättringsområden och åtgärder som främjar god arbetsmiljö och minskar sjukfrånvaron.

## Ekonomi

Nämnden visar ett överskott på 5,7 miljoner kronor och förskolor i egen regi visar ett överskott på 0,5 miljoner kronor. Nämndens nettokostnadsutveckling visar minskade kostnader jämfört med 2024 och volymutvecklingen visar en minskning med 2,4 procent, 151 färre inskrivna barn under året jämfört med 2024. För att få en ekonomi i balans har nämnden arbetat aktivt och systematiskt för att anpassa verksamheten till de minskande volymerna i enlighet med åtgärdsplanen, vilket har gett tydliga resultat genom bland annat sänkta lokal- och personalkostnader.

## Väsentliga personalförhållanden

Sjukfrånvaron har minskat med 1,4 procentenheter till 10,1 procent jämfört med föregående år. Flertalet insatser som syftar till att minska sjukfrånvaron har genomförts under året.

Antalet anställda var mindre under december 2025 jämfört med föregående år, vilket främst beror på att anpassning har skett till minskat barnantal.

## Intern kontroll

De systematiska kontroller som kommunstyrelsens förvaltning har genomfört har identifierat vissa brister. Kontroller och riskåtgärder inom nämndens plan för intern kontroll har i huvudsak genomförts som planerat.

## Uppdraget övergång mellan förskola och grundskola (bilaga 4)

Bilagan beskriver uppdraget att stärka övergången mellan förskola och grundskola och utveckla insatser för att möta barns individuella behov genom förstärkning av centralt placerade specialpedagogiska resurser, vilket var en särskild satsning i Mål och budget 2025. Uppdraget mynnade ut i en reviderad övergångsplan med



Datum  
2026-01-28

Diarienummer  
FSN-2025/703

tydligare riktlinjer och lagstöd och med särskilt fokus på barn i behov av särskilt stöd. Därtill har förstärkning av centralt placerade specialpedagogiska resurser möjliggjort utveckling av ett arbetssätt som möjliggör tidigt, samordnat och riktat stöd.

### **Förvaltningens synpunkter**

Barn- och utbildningsförvaltningen understryker behovet av fortsatta strukturella och långsiktigt hållbara åtgärder för att anpassa verksamheten och lokalstrukturen till fortsatt minskande barnantal. Planeringen av kompetensförsörjningen behöver samtidigt gå i takt med nämndens anpassningsbehov och förändrade kompetenskrav.

### **Ekonomiska och juridiska konsekvenser**

Barn- och utbildningsförvaltningen har inte identifierat några juridiska konsekvenser av denna delårsrapport. De ekonomiska konsekvenserna beskrivs i bilagan Verksamhetsberättelse 2025, förskolenämnden.

Frida Plym Forshell  
Utbildningsdirektör

Jörgen Alm  
Ekonomichef

### **Beslutsunderlag**

- Bilaga 1. Verksamhetsberättelse 2025 förskolenämnden
- Bilaga 2. Verksamhetsstatistik FSN VB 2025
- Bilaga 3. Indikatorer FSN VB 2025
- Bilaga 4. Övergång förskola och grundskola

### **Beslutet ska skickas till**

Kommunstyrelsen



# Huddinge

## TJÄNSTEUTLÅTANDE BARN- OCH UTBILDNINGSFÖRVALTNINGEN

5 (5)

Datum  
2026-01-28

Diarienummer  
FSN-2025/703

Huddinge kommun  
*Postadress*  
Huddinge kommun  
Barn- och utbildningsförvaltningen  
141 85 Huddinge  
*Besök*  
Kommunalvägen 28  
*Tfn vxl: 08-535 300 00*

[www.huddinge.se](http://www.huddinge.se)